

ПОРЯДОК
аккумуляции и расходования средств заинтересованных лиц,
направляемых на выполнение работ по благоустройству дворовых
территорий и механизм контроля за их расходованием, а также порядок и
форма участия граждан в выполнении указанных работ

1.1. Настоящий порядок аккумуляции и расходования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение работ по благоустройству дворовых территорий и механизм контроля за их расходованием, а также порядок и форма участия граждан в выполнении указанных работ (далее – Порядок) регламентирует процедуру аккумуляции и расходования денежных средств (далее – аккумуляция средств), поступающих от собственников помещений в многоквартирных домах (далее – заинтересованные лица), направляемых на выполнение работ по благоустройству дворовых территорий в рамках муниципальной программы «Формирование современной городской среды» на территории Шедокского сельского поселения Мостовского района (далее – Программа), механизм контроля за их расходованием, а также устанавливает порядок и формы трудового и финансового участия заинтересованных лиц в выполнении указанных работ.

2. Порядок и форма участия заинтересованных лиц в выполнении работ

2.1. Заинтересованные лица принимают участие в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий в рамках минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству в форме трудового и (или) финансового участия.

2.2. Организация трудового и (или) финансового участия осуществляется заинтересованными лицами в соответствии с решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, дворовая территория которого подлежит благоустройству, оформленного соответствующим протоколом общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

2.3. Трудовое и (или) финансовое участие заинтересованных лиц в выполнении мероприятий по благоустройству дворовых территорий должно

подтверждаться документально в зависимости от избранной формы такого участия.

2.4. Документы, подтверждающие форму участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству, предусмотренных минимальным и (или) дополнительным перечнями, предоставляются в постоянно действующую общественную комиссию по координации хода реализации Программы (далее - комиссия).

2.5. В качестве документов, подтверждающих трудовое участие могут быть представлены отчет совета многоквартирного дома, лица, управляющего многоквартирным домом о проведении мероприятия с трудовым участием граждан. Рекомендуется в качестве приложения к такому отчету представлять фотоматериалы, видеоматериалы, подтверждающие проведение мероприятия с трудовым участием граждан. Документы, подтверждающие трудовое участие, представляются в комиссию не позднее 10 календарных дней со дня окончания работ, выполняемых заинтересованными лицами.

2.6. В качестве документов, подтверждающих финансовое участие, могут быть представлены копии платежных поручений о перечислении средств или внесении средств на счет, открытый в установленном порядке, копия ведомости сбора средств с физических лиц, которые впоследствии также вносятся на счет, открытый в соответствии с настоящим порядком. Документы, подтверждающие финансовое участие, представляются в комиссию не позднее 2 дней со дня перечисления денежных средств в установленном порядке.

2.7. При выборе формы финансового участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории в рамках минимального или дополнительного перечня работ по благоустройству, доля участия определяется как процент от стоимости мероприятий по благоустройству дворовой территории.

3. Условия аккумулирования и расходования средств

3.1. При выборе формы финансового участия заинтересованных лиц, денежные средства заинтересованных лиц перечисляются на лицевой счет администрации Шедокского сельского поселения Мостовского района.

Лицевой счет для перечисления средств заинтересованных лиц, направляемых для выполнения работ по благоустройству дворовых территорий, может быть открыт в российских кредитных организациях, величина собственных средств (капитала) которых составляет не менее 20 миллиардов рублей, либо в органах казначейства.

3.2. После согласования с представителем заинтересованных лиц дизайн - проекта и его утверждения, комиссия заключает с представителями заинтересованных лиц, принявшими решение о благоустройстве дворовых

территорий, соглашение, в котором указывается объект благоустройства, реквизиты для перечисления средств, определяются порядок и сумма перечисления денежных средств заинтересованными лицами, а также реквизиты счета, на который подлежат возврату денежные средства заинтересованных лиц в случаях определенных соглашением.

3.3. Перечисление денежных средств заинтересованными лицами осуществляется в течение 10 дней с момента подписания соглашения.

3.4. На сумму планируемых поступлений увеличиваются бюджетные ассигнования, с последующим доведением в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств для осуществления целевых расходов, предусмотренных Программой.

3.5. Комиссия осуществляет учет поступающих от заинтересованных лиц денежных средств в разрезе многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству.

3.6. Расходование аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц осуществляется на финансирование работ по благоустройству дворовых территорий в соответствии с утвержденным комиссией дизайн-проектом и согласованного с заинтересованными лицами.

3.7. Расходование денежных средств осуществляется путем принятия и оплаты обязательств в соответствии с бюджетным законодательством и иными нормативными правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения.

3.8. Контроль за целевым расходованием аккумулированных денежных средств заинтересованных лиц осуществляется комиссией.